

ปฏิทินปฏิบัติงานกลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนยางหล่อวิทยาการ ภาคเรียนที่ 2/2565

ลำดับที่	เดือน/ปี	อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	วันที่	กิจกรรม/วันหยุดราชการ	ผู้รับผิดชอบ
1	พฤศจิกายน 2565			1	2	3	4	5	1	เปิดภาคเรียนที่ 2/2565	ครู/นักเรียน
2		6	7	8	9	10	11	12	1-4	ยื่นคำร้องปรับผลการเรียน 1/2565 รอบ 1	งานวัดผล
3		13	14	15	16	17	18	19	7-25	ดำเนินการปรับผลการเรียน 1/2565 รอบ 1	งานวัดผล
4		20	21	22	23	24	25	26	7-11	ส่งประมวลรายวิชา (Course Syllabus)	ครูผู้สอน/วิชาการ
5		27	28	29	30				7	ตรวจนับการมีตัวตนนักเรียน 2/2565	ครูที่ปรึกษา/วิชาการ
		22 วัน							10	ยืนยันข้อมูลนักเรียน 2/65 ในระบบ DMC	งานทะเบียน
									21-30	ส่งแผนการสอน/สื่อการสอน	ครูผู้สอน/วิชาการ
									25	วันวิซารุส	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
5		ธันวาคม 2565					1	2	3	1-9	ยื่นคำร้องปรับผลการเรียน 1/2565 รอบ 2
6	4		5	6	7	8	9	10	1-29	บันทึกคะแนนก่อนกลางภาค ในระบบ SGS	ครูประจำวิชา
7	11		12	13	14	15	16	17	5	วันพ่อแห่งชาติ	บริหารทั่วไป
8	18		19	20	21	22	23	24	10	วันรัฐธรรมนูญ	บริหารทั่วไป
9	25		26	27	28	29	30	31	10-12	สอบ TGAT TPAT	นักเรียน ม.6
	19 วัน							12	หยุดชดเชยวันรัฐธรรมนูญ	บริหารทั่วไป	
								13-29	ดำเนินการปรับผลการเรียน 1/2565 รอบ 2	นักเรียน/ครูประจำวิชา	
								17	สอบ TPAT1 กสพท.	นักเรียน ม.6	
								21-28	ส่งต้นฉบับข้อสอบกลางภาค 2/2565	วิชาการ/ครูประจำวิชา	
								30	วันหยุดราชการกรณีพิเศษ	ฝ่ายบริหาร	
								31	วันสิ้นปี	ฝ่ายบริหาร	
10	มกราคม 2566	1	2	3	4	5	6	7	1	วันขึ้นปีใหม่	ฝ่ายบริหาร
11		8	9	10	11	12	13	14	2	หยุดชดเชยวันขึ้นปีใหม่	ฝ่ายบริหาร
12		15	16	17	18	19	20	21	3-6	สอบกลางภาค 2/2565	วิชาการ
13		22	23	24	25	26	27	28	9-20	บันทึกคะแนนก่อนกลางภาคในระบบ SGS	ครูประจำวิชา
14		29	30	31					16	วันครู	บริหารงานบุคคล
		20 วัน							17-27	นิเทศการจัดการเรียนการสอน 2/2565	วิชาการ/กลุ่มสาระฯ
										เข้าค่ายลูกเสือ ม.2 ม.3	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
14	กุมภาพันธ์ 2566				1	2	3	4	1-28	บันทึกคะแนนหลังกลางภาค ในระบบ SGS	ครูประจำวิชา
15		5	6	7	8	9	10	11	6-10	สอนเสริม ดิวเข้ม O-NET ม.3	วิชาการ/ครูผู้สอน
16		12	13	14	15	16	17	18	12	สอบ O-NET ม.3	วิชาการ/กรรมการ
17		19	20	21	22	23	24	25	13-17	สอนเสริม ดิวเข้ม O-NET ม.6	วิชาการ/ครูผู้สอน
18		26	27	28					20-22	ส่งรายชื่อนักเรียนที่มีเวลาเรียนไม่ถึง 60% และ 80%	งานวัดผล/ครูผู้สอน
		20 วัน							23-28	ยื่นคำร้องขอมีสิทธิ์สอบ สอนซ่อมเสริม/มอบหมายงานให้นักเรียน ให้มีเวลาเรียน 80% ขึ้นไป	ครูผู้สอน/นักเรียน/วิชาการ
									25-26	สอบ O-NET ม.6	วิชาการ/กรรมการ

สัปดาห์ที่	เดือน/ปี	อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	วันที่	กิจกรรม/วันหยุดราชการ	ผู้รับผิดชอบ
18	มีนาคม 2566				1	2	3	4	1-3	ส่งต้นฉบับข้อสอบปลายภาค 2/2565	ครูผู้สอน/วิชาการ
19		5	6	7	8	9	10	11	3	ประกาศรายชื่อนักเรียนไม่มีสิทธิ์สอบ	วิชาการ
20		12	13	14	15	16	17	18	6	วันมาฆบูชา	บริหารทั่วไป
21		19	20	21	22	23	24	25	7-10	สอบปลายภาคเรียน 2/2565	วิชาการ/กรรมการ
22		26	27	28	29	30	31		7-16	บันทึกคะแนน 2/2565 ในระบบ SGS	ครูประจำวิชา
		22 วัน							11-15	รับสมัครนักเรียน ม.1 ม.4 ปีการศึกษา 2566	วิชาการ/กรรมการ
									17	ประกาศผลการเรียน 2/2565 ม.3 และ ม.6	วิชาการ
									18-20	สอบ A-Level	นักเรียน ม.6
									20	ประเมิน/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา/ ประชุมจัดซื้อหนังสือเรียน 1/2566	คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรและงานวิชาการ
									20-21	ยื่นคำร้องขอปรับผลการเรียน ม.3 และ ม.6	งานวัดผล/นักเรียน
									22-28	ดำเนินการปรับผลการเรียน ม.3 และ ม.6	ครูประจำวิชา/นักเรียน
									23	ส่ง ปพ.5 ทุกระดับชั้น	ครูประจำวิชา/วิชาการ
									24	ประกาศผลการเรียน 2/2565 ทุกระดับชั้น	วิชาการ
									27	ส่งผลการปรับผลการเรียน วันสุดท้าย	วิชาการ/ครูประจำวิชา
									27	วันขออนุมัติการจบหลักสูตร ม.3 และ ม.6	งานทะเบียน/วิชาการ
									29	มอบวุฒิบัตร ม.3 และ ม.6	งานทะเบียน/วิชาการ
									30	ประกาศผลสอบ O-NET ม.3	วิชาการ
									30	ประชุมปิดภาคเรียน 2/2565	ฝ่ายบริหาร
									31	มอบตัวนักเรียน ม.1 ม.4	วิชาการ/ครูทุกคน
									31	ประกาศผลสอบ O-NET ม.6	วิชาการ
									31	วันสุดท้ายของภาคเรียนที่ 2/2565	ฝ่ายบริหาร
	เมษายน 2566							1	6	วันจักรี	บริหารทั่วไป
		2	3	4	5	6	7	8	13-15	วันสงกรานต์	ฝ่ายบริหาร
		9	10	11	12	13	14	15	17	ชดเชยวันสงกรานต์	ฝ่ายบริหาร
		16	17	18	19	20	21	22	23	รายงาน GPAX 6 ภาคเรียน สพฐ.	งานวัดผล
		23	24	25	26	27	28	29	30	ยืนยันข้อมูล DMC รอบสิ้นปีการศึกษา	งานทะเบียน
		30								จัดทำรายงานประจำปี 2565 (SAR)	งานประกันคุณภาพ
										รายงานผลสัมฤทธิ์ปีการศึกษา 2565	งานวัดผล

กลุ่มบริหารวิชาการ

www.ylw.ac.th

หมายเหตุ: อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม